
2025년 「동물복지 안전관리강화」 시행지침

- 동물보호시설환경개선지원-

2025. 1.



2025년도 「동물보호시설 환경개선지원사업」 시행지침

I

사업개요

☐ 지원조건

내역사업명	'25예산 (백만원)	지원대상	지원조건	비고
동물보호시설 환경개선지원(자본보조)	576	민간동물 보호시설· 지정 동물보호센터 운영자	- 개소당 최고 360백만원 한도 - 국비20%, 지방비50%, 용자20%, 자부담10%	
동물보호시설 환경개선지원(용자)	576		* 용자조건 : 3%, 2년 거치 3년 상환 * 자부담분은 지방비로 대체 가능	

☐ 사업내용

- (동물보호시설 환경개선지원) 민간동물보호시설의 위생 및 보호·관리에 필요한 환경개선 지원으로 동물보호·관리수준 개선

☐ 근거법령 : 「동물보호법」 제4조 및 제37조

☐ 자금재원 : 농어촌구조개선특별회계(농어촌구조개선 사업계정)

☐ 사업수행자 : 지방자치단체(시장·군수·구청장)

☐ 사업기간 : '25. 1. 1. ~ '25. 12. 31.

* '24년 지자체 자금 배정 및 선정되었으나 이월 등으로 인해 '25년에도 추진 중인 경우 '25년 사업 지침에 따름

Ⅱ

담당기관별 역할

□ 자금배정 및 집행



- (농림축산식품부) 「민간동물보호시설 환경개선지원」 사업의 재정투입 계획, 지급요건 및 절차 등을 반영한 사업시행지침 수립, 시·도 통보
- (지자체장) 동 사업시행지침을 기준으로 지자체별 재정여건 등을 고려하여 자체 ‘사업계획’을 수립하고, 사업시행 및 자금 집행 추진
- 사업 추진실적이 부진(실집행률 90% 미만)하거나 사업비 부정수급이 발생한 경우, 익년도 사업비 감액, 보조금 지원 제한 등 조치
 - 지자체별 정산보고서 제출(별지 정산보고서 서식)
 - 시·도(시·군·구)별 자체 점검 시행(연 2회 이상)

□ 보조금 환수

- 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 지급 받은 경우, 「보조금 관리에 관한 법률」 제33조·제33조의2에 따라 환수 및 보조금 총액의 5배 이내의 제재금 부과
- 증빙서류 등을 허위로 작성하여 사업비를 편취 하는 자에 대하여 위반의 경중에 따라 사업비 지급 정지, 사업수행 지정 취소 등 조치한 이후 농림축산식품부에 보고

Ⅲ

사후관리 및 기타 사항

□ 이행점검 및 사후관리

- (이행점검) 보조금 교부 이후 사업 수행 현황 및 보조금 집행 적정성 확인을 위해 수시점검 실시
 - 지자체별 사업 및 집행 실적에 대한 점검 결과를 연 2회 이상 농식품부에 보고
 - 점검결과, 관련법령의 위반 또는 보조금의 위법·부정 집행 적발 시, 관련법령에 따라 보조금 환수 및 제재 부과

- (사후관리) 보조사업 실적보고 사유*(사업완료 등)가 발생한 경우, 기한 내에 실적 및 정산 보고 후 집행잔액 및 발생 이자 반납**

* 실적보고 사유 : 보조사업 완료·폐지, 회계연도 종료

** 관련 근거 : 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조 및 제27조 및 「국고보조금 통합 관리지침」 제26조 등

- 또한, 국고보조사업을 통해 취득한 중요재산은 관련법령에 따라 취득일로부터 15일 이내에 공시하고, 처분제한기간까지 적정 관리

* 관련 : 「보조금법」 제35조§제36조, 「국고보조금 통합관리지침」 제46조§제48조, 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 제60조

** 중요재산 : 부동산과 그 중물, 선박·부표·부잔교·부선거와 그 중물, 항공기, 그 밖에 중앙관서의 장이 인정하는 재산(부동산의 중물이 아닌 기계·장비)

□ 기타사항

- (사업수요조사) 시·도(시·군·구)에서 농림축산식품부에 수요신청서 제출(3월 말)

I. 사업개요

1. 목 적

- 유실·유기동물을 보호·관리하는 동물보호시설의 질병·위생관리에 필요한 환경개선 지원을 통해 보호·관리 수준 개선 및 동물복지 실현

2. 근거법령

- 「동물보호법」 제4조 및 제37조제7항
 - * 제4조(국가·지방자치단체 및 국민의 책무) 및 제37조(민간동물보호시설의 신고 등)

II. 사업시행 주요내용

1. 사업대상자

- 유실·유기동물을 보호·관리하는 민간동물보호시설 운영자, 지자체장이 지정한 동물보호센터 운영자
 - (민간동물보호시설) 영리를 목적으로 하지 아니하고 유실·유기동물 및 피학대 동물을 기증받거나 인수하여 보호·관리하는 자로서 동 사업 지원을 받은 후 민간동물보호시설 신고제에 따른 신고 요건을 갖추려는 자
 - (지정 동물보호센터) 「동물보호법」 제36조에 따라 지자체장이 지정한 동물보호센터 운영자

2. 지원조건 및 지원 우선순위

- (지원조건) 개소당 최대 360백만원까지
 - 국고재원 : 농어촌구조개선특별회계, 구조개선사업계정
 - 지원형태 : 국고 20%, 지방비 50%, 용자 20%, 자부담 10%

* **용자조건** : 금리 연 3.0%, 2년 거치 3년 원금균등분할상환(대출취급기관: 농협은행, 농·축협)

** 용자는 자부담 또는 지방비로 대체 가능하며, 자부담은 지방비로 대체 가능

○ (사업시행기관) 시장·군수·구청장

- 사업 신청자의 주소지와 시설 소재지가 행정구역을 달리할 경우, 시설 소재지 관할 시·군·구에 신청

○ (지원대상 우선순위)

- I) 비영리법인 및 비영리민간단체*가 유실·유기동물의 보호·관리를 위해 설치한 민간동물보호시설로 상시 보호·관리하는 동물의 수가 50마리 이상인 경우
- * 「민법」 제32조에 따라 설립된 법인으로서 동물보호를 목적으로 하는 비영리법인 및 「비영리민간단체지원법」 제4조에 따라 등록된 비영리민간단체로서 동물보호를 목적으로 하는 단체
- II) 「동물보호법」 제36조에 따라 지자체장이 지정한 동물보호센터
- * 지자체장이 법 제36조에 따라 단체 또는 개인 등을 동물보호센터로 지정한 경우는 지자체 직영센터로 전환계획이 없고, 지정한 센터가 1년 이상 계약기간을 유지하고 있으며, 향후 7년 이상 계약을 유지할 수 있는 경우
- III) 개인이 운영하는 민간동물보호시설로 보호·관리동물의 수가 20마리 이상인 경우
- IV) 입지 또는 건축물 관련 위법 문제가 있어 이를 해소하기 위해 지원 받는 경우(단, 이 경우 지원 우선순위를 최하위로 한다.)

<사업 신청자 및 지자체 확인 사항>

- 지원 제외 사유에 해당되는 자는 사업신청이 제한되며, 사업대상자 선정 이후라도 거짓이나 부정한 방법으로 선정된 사실이 확인될 경우 지원자금 전액을 환수(사업대상자 선정 취소) 조치함
- 지자체는 후 순위 및 지원 제외와 관련하여 사업대상자가 제출하지 않은 항목에 대하여 별도의 확인·검증 과정을 거쳐야 함

3. 지원내역

- 민간동물보호시설 및 지자체 지정 동물보호센터의 환경개선 및 입지 또는 건축물 관련 위법 문제 해소
 - (시설) 환기, 소음·악취방지, 냉·난방, 분뇨처리, 급수·급이, 차광막, 조명 시설, CCTV 설치, 간판 등 동물의 보호·복지를 위한 시설 설치 및 교체
 - (보수) 사육실 등 견사 시설 보수(바닥공사, 웬스, 케이지 교체, 철망 바닥 평판 설치, 건물 페인트 칠 등)
 - 기타 본 사업의 취지에 부합한다고 판단되는 사항 지원 가능
 - * 예) 지자체장의 판단에 따라 필요시 신축 및 증축 비용도 지원 가능
 - (입지 또는 건축물 위법 해소) 농지·산지 등 위법 해소를 위한 '전용 부담금'과 '위법 시설(가설건축물 등) 철거비용'을 용자에 한해 지원 가능
 - 위법해소 지원은 입지 또는 건축물 관련 위법사항 완전 해소(철거 포함) 후 적법한 시설을 신축 하고자 하는 경우에 한해 지원
 - 위법 해소 지원 신청 시, 위법 사항 해소 및 신규시설 신축계획, 증빙서류*를 제출하여야 하며, 지자체에서 적정성 검토
 - * 예) 신축시설 설계도, 건립공사 일정표, 소요비용 산출내역, 시공업체 계약서 사본 등
 - 원칙적으로 위법사항 완전 해소 후 적법 시설 신·증축 비용 등을 본 사업 지침에 따라 용자 또는 보조로 지원할 수 있음

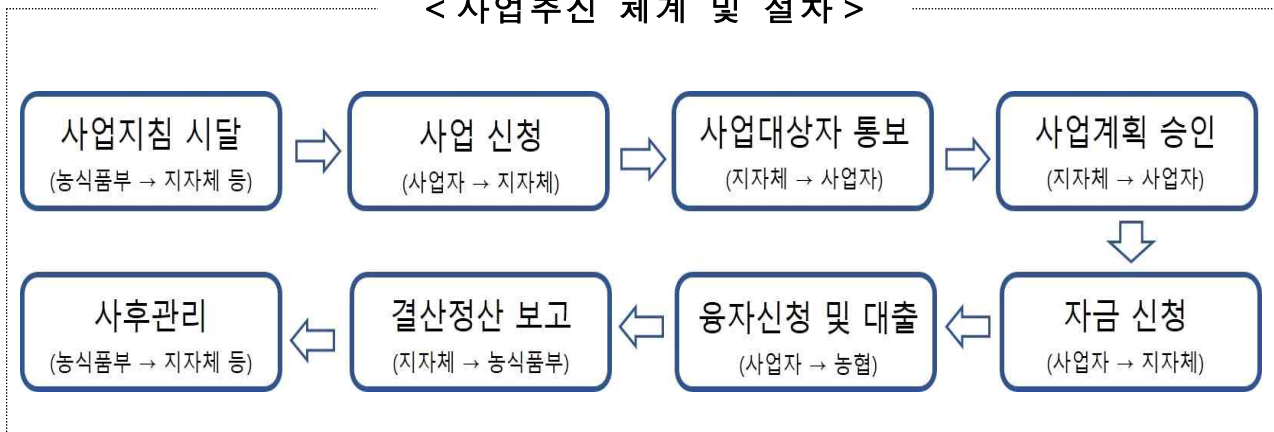
<지원 제외사항>

- 가. 관련 법령에 따라 허가받지 못한 불법 건축물
 - 단, 적법한 시설을 신축하기 위한 위법 시설(가설건축물 등) 철거비용은 지자체에서 적정성 검토 후 예외적으로 용자 지원 가능(3. 지원내역 참조)
- 나. 비닐하우스 형태의 가설건축물
- 다. 지자체장이 지정한 동물보호센터 중 동물병원 내에 동물을 보호·관리하는 경우 (단, 동물병원 외부에 별도의 동물보호관리 시설을 갖추고 운영하는 경우는 가능)
- 라. 동물보호법 제10조를 위반하여 동물학대 이력이 있거나 조사를 받고 있는 경우
- 마. 토지 또는 건축물을 임차한 경우
 - 다만, 용자 상환기간 동안 장기간 임차계약 등을 통하여 안정적으로 동물보호 시설(동물보호센터 포함)을 운영할 수 있다고 판단되는 경우 및 동물보호시설 이전시 이전설치가 가능한 시설(냉난방기, 케이지 등)의 환경개선인 경우 지원 가능
- 바. 토지 구입 및 부지조성 비용
 - 단, 적법한 시설을 신축하기 위한 목적으로 농지·산지 등 위법 해소에 필요한 '전용 부담금'을 지자체에서 적정성 검토 후 예외적으로 용자 지원 가능(3. 지원내역 참조)
- 사. 시설·장비 임차료, 운영자금
- 아. 사업목적에 부합하지 않는 시설 및 장비 구입 비용

- (지원액 산정기준) 시설 규모 및 시설 내역 등에 단가 차이가 발생할 수 있으므로 사업비 산출근거, 견적서, 원가계산서, 시중 시세 등을 통하여 소요되는 비용을 산정(해당 지자체에서 타당성 검토)
 - 보호·관리 마릿수를 감안하여 지원한도 시설별 상한액 산출
- (의무 준수사항) 지원 받은 해당 시설은 「동물보호법」에 따른 '민간동물보호시설' 신고 기준을 준수하여 시설을 설치
 - 사업 완료 후 사후관리 기간(7년간) 내 지원받은 시설을 유실·유기 동물 보호관리 등 지원 목적에 부합하도록 사용
 - * 단, 지원범위가 건축물의 종물이 아닌 기계·장비 설치 및 이전설치가 가능한 시설의 환경개선인 경우의 사후관리 기간은 5년으로 함
 - 의무 미 이행자는 적발 시 지원액 일부 또는 전액 환수 및 관련 법령에 따른 제재조치

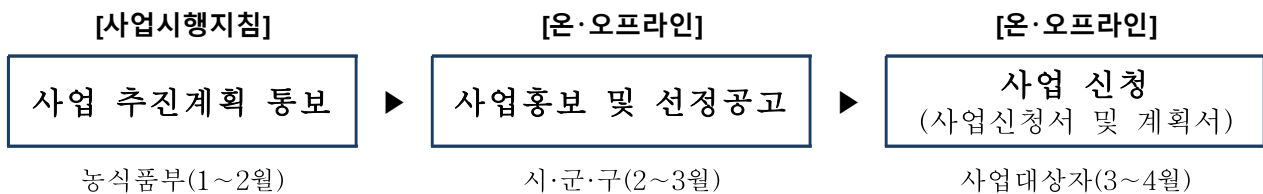
Ⅲ. 사업추진체계

< 사업추진 체계 및 절차 >



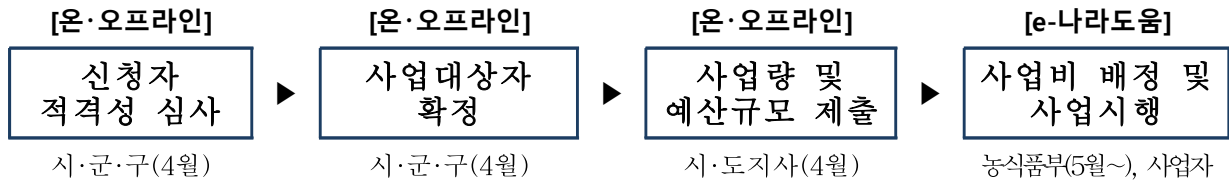
* 사업신청, 대상자선정, 자금신청·배정, 사후관리 등은 국고보조금통합관리 시스템(e나라도움)을 통해 관리

1. 사업 신청



- 시·도 및 관계기관에 사업시행지침 시달(농림축산식품부, 1월)
- 시·군·구에 사업시행지침 및 기본계획 시달(시·도, 1~2월)
- 관내 민간동물보호시설 운영자 및 지정 동물보호센터 운영자 대상 사업 홍보 및 안내(시·군, 2~3월)
 - 사업신청서[별지 제1호 서식] 및 사업계획서[별지 제2호 서식] 접수·검토(2~3월)
- 사업신청서 및 사업계획서 시·군·구 제출(사업대상자, 3~4월)
 - 융자금 신청 희망자는 사전에 대출취급기관에 신용상태를 조회하여 적정 대출규모 본인 확인 필요(다만, 최종 대출심사 결과는 달라질 수 있음)
 - * 금융기관에서 발급한 신용조사서[별지 제5호 서식] 제출

2. 사업자 선정



- 시·도 사업대상자 선정결과 등을 고려하여 시·도별 사업량 및 지원예산 확정 통보(농림축산식품부, 4~5월)
- 시·군·구에서 제출한 사업대상자 선정결과의 지원 자격 및 요건 준수 여부 등을 검토한 후 최종 사업대상자 선정결과[별지 제3호 서식]를 농식품부에 보고(시·도, 4~5월)
 - 사업대상자 선정결과 및 지원예산 등을 고려하여 시·군·구별 사업량 및 지원예산 확정 통보(3~5월)
- 사업신청자가 제출한 사업계획서를 바탕으로 지원 자격·요건 및 사업취지에 부합하는 신청자를 우선 선정(시·군·구, 4~5월)
 - 시·도로부터 배정받은 예산에 따라 사업대상자 선정결과 최종 통지
 - 지원계획, 대출방법 등을 사업대상자에게 통지하고 신속한 사업 착수 지도

3. 세부계획 수립 및 시행 단계

《세부계획 수립》

- (사업착수) 시장·군수·구청장은 사업시행계획이 확정되면 사업자에게 지원계획, 대출방법 등을 통지하고 사업 착수 조치
- (사업계획 변경) 확정된 사업계획의 사업대상지역, 지원시설·장비 등 주요 사항을 변경해야 하는 경우, 변경신청서[별지 제4호 서식]을 제출하고 승인을 받아야 함
 - 시장·군수·구청장은 사업계획 변경신청에 대해 타당성을 검토하여,

예산의 범위 내에서 변경 승인하고, 그 결과를 10일 이내에 시·도에 보고

- 시·도지사는 시·군·구에서 제출한 사업계획 변경안에 대해서 타당성을 검토하여 예산 범위 내에서 변경 승인하고, 그 결과를 10일 이내에 농식품부에 보고
- 사업목적과 지원기준에 부합되는 범위 내에서의 세부사업 간 물량조정 및 지원단가 총액 조정, 지원단가 내 품명과 세부단가 등의 조정이 필요할 경우에는 사업시행기관에서 검토하여 집행해야 함

《자금배정》

농림축산식품부

- 농림축산식품부는 시·도 및 대출취급기관으로 자금을 배정

지방자치단체

- 시·도(시·군·구)는 사업 대상자를 선정 후 사업 자금 수요를 파악하여 근거서류를 첨부하여 농림축산식품부에 사업비 요청
- 시·도(시·군·구)는 보조금을 집행하고자 할 때에는 당해 사업의 실적에 따라 지급하여야 하며, 자금사용 및 지원비율의 적정성 등 확인
- 시·도(시·군·구)는 원활한 융자금 대출을 위해 사업실적과 그 실적이 본 지침 및 증빙요건(영수증·세금계산서 등) 적합 여부 확인 후 '사업실적확인서[별지 제7호서식]' 발급
- 대출취급기관에 통보하여 사업실적 범위 내에서 대출 실행 추진

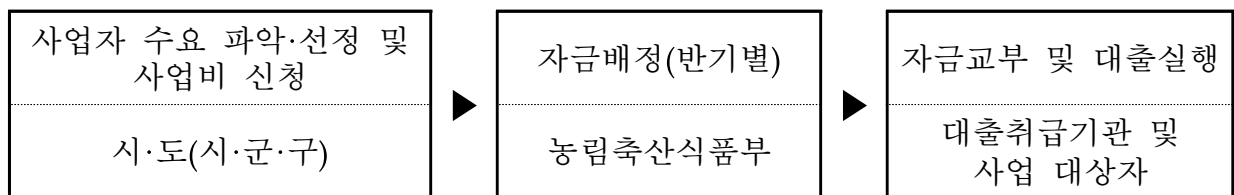
대출취급기관

- 대출취급기관은 사업대상자 지원액 및 지자체가 발급한 '사업실적확인서[별지 제7호 서식]' 금액의 범위 내 대출 실행

사업대상자

- 사업 대상자는 선정결과 확인 즉시 사업착수 준비를 하고 시·군에 사업비(국고보조, 융자, 지방비) 배정·교부를 요청하며, 자금 대출실행을 위한 서류[별지 제6호~제7호 서식]를 준비하여 대출 신청 및 대출 실행

《사업추진체계》



4. 이행점검단계

《사후관리》

사업 대상자

- 보조금(융자금 포함)으로 취득한 중요 재산 관리

재산명	사후관리기간		처분제한 기준
	부 터	까 지	
○ 부동산의 증물 (건물내 시설물)	완공일	10년간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「보조금의 예산 및 관리에 관한 법률」 제35조 및 동법 시행령 제15조, 제16조에 의거 관리하여야 함. - 사업자는 보조금 교부 목적에 위배되는 용도변경, 매각, 양도, 교환, 대여, 담보제공을 할 수 없음.
○ 장비 등 기타	구입일	5년간	

지방자치단체

- 사업주관기관은 사업대상자가 제출한 사업계획대로 사업을 이행하고 있는지 여부를 연 2회 이상 정기 점검하고, 이를 이행하지 아니할 경우에는 지체없이 자금 회수 등 필요한 조치를 강구

농림축산식품부

- 농림축산식품부는 사업 대상자에 대한 정부지원 자금의 운용실태 등을 점검하여 사업 부실화 및 부당집행 사전 방지
- 사업 대상자 자금집행 등 사후관리 및 점검 일정
 - 점검대상 : 민간동물보호시설 환경개선지원 사업자
 - 점검일정 : 연 2회 이상
 - 점검사항 : 사업자금 운용현황, 시설물 활용 여부 등

《제재 및 처벌내용》

- 보조금이 교부 목적대로 사용되지 않거나 부당하게 사용된 경우에는 보조금 회수 조치 및 「농림축산식품부 재정사업관리 기본 규정」 제63조제1항(지원의 제한)에 따라 사업자금의 지원을 제한
- 보조금으로 취득한 중요재산의 현황을 15일 이내 e나라도움에 등록
 - 재산의 현황은 「국고보조금 통합관리지침」 별지 제3호에 따르고 부가적으로 사진 등을 등록
- 사업자는 사후관리기간 내에 중요재산을 임의로 처분할 수 없으며, 보조금 교부 목적에 위배되는 용도에 사용, 양도, 교환, 대여, 담보의 제공을 하고자 할 경우 시장·군수·구청장의 승인을 받아야 함
 - * 보조금으로 취득한 중요재산의 담보제공 등 처분시 시·도지사 승인이 필요하며 임의로 담보제공 등을 할 수 없도록 지자체, 금융기관(농업보조금 취급기관) 홈페이지 등에 농업보조 시설 및 장비 등 관리대장을 공시하는 등 적절한 조치
- 시장·군수·구청장은 사업자가 보조금의 부정수급에 해당하는 행위*를 확인한 경우 「보조금법」 제31조에 따라 전부 또는 일부를 반환조치
 - * 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 교부(지급)받은 경우, 농식품사업 자금의 용도 외 사용, 교부 결정 또는 법령 위반 등의 행위

- 아울러 사업 대상자가 부도, 폐·휴업, 사업포기, 사망 또는 사업을 1년 이상 추진하지 아니하여 지원목적 달성이 불가능하다고 판단 될 때 보조금의 전부 또는 일부를 회수
- * 관련근거 : 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 제78조제2항
- 시장·군수·구청장은 시설 완공 후 10년간(기계·장비는 5년) 동물보호 시설 내 동물의 보호관리 여부 확인, 미운영시 보조금 환수 등 관련 규정에 따라 조치 후 10일 이내 농림축산식품부에 반드시 통보

《이행점검단계》

○ 사업비 집행단계 점검

- 집행점검 : 사업추진 실적 및 실행실적 점검(반기 1회)
(시장·군수·구청장이 점검 → 시·도지사가 농식품부로 집행실적 제출)
- * 사업추진이 부진하거나 부실한 사업대상자에 대해서는 즉시 필요한 조치
- 현장점검 : 점검기간을 협의하여 농식품부·지자체 합동 점검

동물보호시설 환경개선지원 사업 신청서

신청 자 개요	사업자명 (개인·법인명)			대표자명			
	생년월일 (법인번호)			보호시설명칭			
	일반전화		휴대전화		전자우편 (e-mail)		
동물보호시설		주소					
		시설명칭	규모	사육마릿수	(암컷)	마리	
			m ²	마리	(수컷)	마리	
사업 계획	지원신청 내역	사업내용	규모·수량 (m ²)		소요액 (백만원)		추진시기 (기간)
		합계					
	재원조달 (백만원)	계	국고	지방비	응차	자부담	

「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」에 의하여 ‘민간동물보호시설 환경개선지원사업’을 위와 같이 신청하며 사업 신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.

☐ 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용·제공에 동의합니다.

☐ 사업신청과 관련된 불임의 고유식별번호(생년월일 등)의 수집·이용에 동의합니다.

20 년 월 일

신청자

(서명 또는 인)

〇〇시장.군수.구청장 귀하

구비서류: 사업계획서(별지 제2호 서식) 1부	수수료
	없음

[별지 제2호 서식] 사업계획서

동물보호시설 환경개선지원 사업계획서

1. 일반현황

가. 신청자 개요

신청자 개요	사업자명 (개인·법인명)			대표자명		
	생년월일 (법인번호)			보호시설명칭		
	일반전화		휴대전화		전자우편 (e-mail)	

나. 동물보호 현황

합계	보호동물현황			
	암컷	수컷	중성화 마릿수	연간 분양마릿수
마리	마리	마리	마리	마리

2. 사업계획

가. 동물보호시설 환경개선 세부 사업내역

형태	규모(㎡)	소요액(백만원)	추진시기(기간)	물량

나. 자금 조달계획

(단위 : 백만원)

총 소요액	자금 조달계획						
	정부보조	응 자	지방비	자 부 담			
				소계	자기자금	외부차입	후원금 기부금

3. 지원 요건 충족 여부

가. 민간동물보호시설 신고 계획 : ☐ 여, ☐ 부

나. 건축물의 '동물관련시설' 허가 여부 : ☐ 허가, ☐ 허가신청 예정, ☐ 미허가

위와 같이 민간동물보호시설 환경개선지원 사업계획서를 제출합니다.

20 년 월 일

신 청 자

(서명 또는 인)

○ ○ 시장·군수·구청장 귀하

[별지 제3호 서식] 사업대상자 선정결과

동물보호시설 환경개선지원 사업대상자 선정결과

[illegible]

[별지 제4호 서식] 변경신청서

동물보호시설 환경개선지원 사업계획 변경신청서						
신청 자 개요	사업자명 (개인·법인명)			대표자명		
	생년월일 (법인번호)			보호시설명칭		
	일반전화		휴대전화		전자우편 (e-mail)	
동물보호시설		주소				
		시설명칭	규모	사육마릿수	(암컷)	마리
			m ²	마리	(수컷)	마리
사업 계획	구분	사업내용	규모·수량 (m ²)	소요액 (백만원)	추진시기 (기간)	
	당초	합계				
	변경					
변경사유 (상세히 작성)						
<p>위와 같이 민간동물보호시설 환경개선지원 사업계획을 변경 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자: ○ ○ ○ (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">○○시장·군수·구청장 귀하</p>						
<p>* 사업대상자는 사업변경 필요 시 해당 시장·군수 승인 후 추진, 시·도지사는 시·군 승인사항 검토 후 지체 없이 변경결과 농식품부 보고</p>						

[별지 제5호 서식] 사전신용조사서(대출신청이 필요한 경우에만 작성)

사전 신용 조사서

1. 신청자 인적사항 및 신청내용

(년 월 일 기준)

주 소					전화번호			
동물보호단체 등 기타명칭		사업자등록번호 비영리법인허가(등록)번호 (생년월일)			대표자 (성명)			
신청사업명								
소요사업비	총액	천원	보 조		대 출		자담	

2. 종합거래 신용상태

현재 연체사실			부도 또는 대위변제사실	
유	무	연체금액 (조사기준일현재)	유	무

3. 대출가능액(신규 대출가능액만 기재)

담보종류	수량	대출가능액	담보물소재지	소유자(관계)
		천원		

※ 대출가능액(담보여력)은 사업신청자가 제출한 “대출신청자료”에 의함
(사업신청인 제시 담보물건에 대하여 감정가를 추정하여 대출가능액 산출)

4. 농림수산업자신용보증기금 보증잔액(조사기준일 현재) : 천원

유의사항

동 신용조사서의 내용은 대출실행을 위한 신용조사 및 대출심사 결과가 아니므로 실제 대출 신청 시 사업신청자의 여건 및 금융기관 자체 여신규정에 따라 그 결과가 변동될 수 있습니다.

년 월 일

() 협동조합장 (인)
() 시군지부장 (인)

[별지 제6호 서식] 대출신청자료

대출 신청 자료

1. 신청자

생산지단체등의 명칭			생산지단체 등의 형태			참여자수		
성명 (대표자명)			생년월일 (남/여)			전화번호	() -	
주 소								
신청내용	사업명		사 업 비 (천원)					
	사업 규모		합계	정부지원 (재원명기재)			지방비	자담
				계	보조	융자		
	사 업 예정지							

2. 예금 및 융자금 현황

(단위 : 백만원)

예 금 현 황			용 자 금 현 황			
기관명	예금종류	금액	기관명	대출일	상환기일	금액

3. 담보물(재산) 현황

소재지	종별	면적 (㎡)	소유자	신청자와 의 관 계	예 상 평가액 (백만원)	先取담보 설정액 (백만원)	後取담보 설정액 (백만원)

4. 농림수산업자신용보증기금 보증부대출 희망액 : 천원

※ 본인의 신용조사에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일
신청자 (서명 또는 날인)

발급번호 제 호						
[]사업 사업실적(기성고) 확인서						
주 소						
성 명		생년월일				
사업내용						
건축물 소재지						
건축물 규모(㎡)				구 조		
사업계획	합 계 (A=B+C+D))		자부담(B)	보조금(C)		융자금(D)
	천원		천원(20%)	천원(50%)		천원(30%)
	* 총투자계획은 공사 도급계약서 등을 통해 확인					
사업실적	공정률 (J=E/A)	합계 (E=F+G+H+I)	자부담(F)	보조금(G)	융자금(H)	기타(I) (시공업체 우선집행액 등)
	%	천원	천원	천원	천원	천원
	* 사업실적은 누계로 기재(단, 기타(I)는 신청 당회 분 실적금액만 기재)하고, 증빙자료 및 현장답사내용 등을 종합적으로 검토하여 사정 - 증빙자료: 세금계산서, 영수증, 노무비 명세, 공정 확인서 등으로 확인					
대출현황	금번 대출 신청액(L)		기 대출액(K)		대출 총계(=L+K)	
	천원		천원		천원	
사업대상자 결정	년 월 일					
현장 점검자	(직 급)			(성 명)		
위와 같이 자부담금을 우선 집행하고 사업추진 실적(기성고) 확인을 요청합니다. <div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div style="text-align: right;">신청인(사업대상자) (서명 또는 날인)</div>						
상기 내용에 대한 추진실적(자부담 우선집행을 이행 착공·준공(예정), 공정율)이 사실과 다르지 않음을 확인함. <div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div style="text-align: right;">확인자 (인)</div>						

금번 대출취급 가능금액 산출 시 유의사항	
1. 자부담비율이 연간 사업비의 20%이상이고 연간 자부담 금액이 2억원 이상인 경우 : ①최초 대출시 F는 B*1/2 이상 집행 여부 확인 ②대출금은 기성금 지급을 위해 필요한 금액 이내로 산출(예시 : $(A \times J) - (F + G + K)$)	
2. 1호 이외의 경우 : 대출금은 기성금 지급을 위해 필요한 금액 이내로 산출(예시 : $(A \times J) - (B + G + K)$)	
천원	

[별첨 : 참고] 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

※ 개인정보 수집·이용 동의 사항

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 농업인 지원을 위한 농림축산식품사업 보조·융자 등의 사업추진시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 사업신청서의 각 항목(이름, 생년월일, 주소 및 연락처 등)
3. (개인정보의 보유 및 이용기간) 농림축산식품사업 보조·융자 등의 사업 기간 및 사후관리 등에 필요한 기간
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

※ 개인정보의 제공 동의 사항

1. (개인정보를 제공받는 자) 농림축산식품사업 보조·융자 등의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관
2. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적) 농림축산식품사업 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
3. (제공하는 개인정보의 항목) 사업신청서의 각 항목(이름, 생년월일, 주소 및 연락처 등)
4. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간) 농림축산식품사업과 연관된 업무의 추진 기간 및 사후관리기간
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음